



AREA GESTIONE TECNICA

DETERMINAZIONE

Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnico/Patrimoniale Determinazione n. <u>77</u> del <u>29/04/2009</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>152</u> del <u>29.04.2009</u>
OGGETTO: Elaborazione dei documenti "DUVRI" da parte dell'Arch. Roberta Bruno.Liquidazione e pagamento del compenso.	

L'anno **duemilanove** il giorno **ventinove** nel mese di **aprile** nel proprio Ufficio,

IL DIRIGENTE DELL'AREA GESTIONE TECNICA
Ing. Giancarlo Salomone

Premesso che in base al disposto dell'art.26 del D.Lgs.82/2008,e della determinazione n° 3/ 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il committente è tenuto a predisporre un DUVRI (documento per la valutazione dei rischi da interferenze) per ogni gara di appalto, finalizzato alla descrizione delle attività necessarie per gestire i rischi derivanti dalle interferenze inerenti gli appalti;

Visto che il Dirigente dell'Area Tecnica, ing. Giancarlo Salomone, ha incaricato l'arch. Roberta Bruno, titolare di contratto di consulenza presso questo Ente giusta delibera n.414/2008, di procedere alla elaborazione dei DUVRI relativamente alle procedure di gara di appalto già predisposte (gare di pulizie, ristorazione, lavanolo e logistica) e a quelle che lo saranno nel corso dell'anno, in vista del trasferimento verso l'Ospedale Cotugno di Bari;

Ravvisata l'opportunità di remunerare l'attività professionale dell'arch. Bruno relativamente alla stesura dei predetti documenti, per un compenso pari a € 2.000,00 oltre IVA e altri oneri di legge, in seguito alla presentazione di regolare fattura, vistata per regolarità di prestazione eseguita dal Dirigente Responsabile dell'Area Tecnica;

D E T E R M I N A

1. Liquidare e pagare € 2.000,00 oltre IVA e altri oneri di legge, in favore dell'arch. Roberta Bruno, a fronte di presentazione di regolare fattura, vistata per regolarità di prestazione eseguita dal Dirigente Responsabile dell'Area Tecnica, ing. Giancarlo Salomone;
2. di prendere atto che la spesa sarà coperta con i fondi relativi al trasferimento, giusta L.R. n.40/2007 e imputata al conto 70613500010 (consulenze tecniche) del Bilancio dell'Ente;
3. di trasmettere la presente determinazione all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Collaboratore Amministrativo
f.to: Dr.ssa Stefania volpe

IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICA
f.to: Ing. Giancarlo Salomone

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

dal 29.04.2009 al in corso

Bari, 29.04.2009

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo

per copia conforme

Bari, _____

Il Responsabile del Procedimento
Francesco Lopopolo
